



**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Ростовской области  
«Азовский гуманитарно-технический колледж»  
(«ГБПОУ РО «АГТК»)**

УТВЕРЖДАЮ

И.о директора ГБПОУ РО «АГТК»

\_\_\_\_\_ И.А. Чередниченко

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  
В ГБПОУ РО «АГТК»**

20\_\_

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1 Общие положения	3
2 Цели и задачи повышения квалификации	3
3 Условия, формы и виды повышения квалификации педагогических работников	4
4 Организация повышения квалификации педагогических работников	6
5 Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации	7

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок организации повышения квалификации педагогических работников ГБПОУ РО «АГТК» (далее – колледж).

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями с следующих нормативных документов:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ГБПОУ РО «АГТК».

1.3 Повышение квалификации педагогических работников осуществляется на основе договоров, заключаемых как директором колледжа, так и самостоятельно педагогическим работником с образовательными организациями дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов и/или иными образовательными организациями, имеющими право осуществлять деятельность, связанную с профессиональным обучением и профессиональной переподготовкой.

## **2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

2.1 Целью повышения квалификации педагогических работников является:

- обновление и углубление теоретических и практических знаний руководящих и педагогических работников в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач;
- удовлетворение потребности педагогических работников в получении новейших

профессиональных знаний (предметных, педагогических, общекультурных) и в приобретении опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования;

- помощь сотрудникам в реализации своего творческого потенциала.

Все эти цели вместе обеспечивают выполнение требований по достижению современного качества образования.

## 2.2 Задачи повышения квалификации:

- совершенствование педагогического мастерства способом внедрения современных педагогических технологий и передовых методик;
- поддержка и совершенствование профессионального мастерства всех педагогов с учетом достижений научной и практической деятельности;
- создание условий для развития индивидуальных способностей к профессиональной деятельности;
- апробация в процессе обучения новых технологий и прогрессивных форм подготовки и повышения управленческих и педагогических кадров;
- предоставление научной и методической поддержки для полноценной самореализации индивидуальных творческих замыслов педагогов.

## **3 УСЛОВИЯ, ФОРМЫ И ВИДЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

3.1 Направленность повышения квалификации педагогических работников должна соответствовать профилю преподаваемого учебного предмета, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практик.

3.2 Повышение квалификации может производиться за счет средств бюджета колледжа (при наличии данных средств), а также полностью или частично за счет собственных средств педагогических работников.

3.3 Педагогические работники, успешно завершившие курс обучения и имеющие документы государственного образца (удостоверение, диплом о профессиональной переподготовке, (иной документ)), подтверждающие повышение квалификации

предоставляют в отдел кадров колледжа.

3.4 Копии документов, указанных в п.3.3., хранятся в личном деле педагогических работников.

3.5 Повышение квалификации проводится в очной, заочной и дистанционной формах.

3.6 Повышение квалификации осуществляется в виде курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки и/или стажировки не реже одного раза в 3 года.

3.6.1 Курсы повышения квалификации - это непродолжительное обучение работников, направленное на освоение новых знаний и навыков в сфере своей профессиональной деятельности, которое осуществляется по мере необходимости, как в форме однократного обучения, так и нескольких распределенных во времени циклов (курсов). На момент аттестации педагогического работника продолжительность повышения квалификации должна составлять 108 часов.

Курсы повышения квалификации включают в себя следующие формы обучения:

- краткосрочное (продолжительностью от 18 часов) тематическое обучение по одному из видов направлений деятельности педагогического работника;
- длительное (продолжительностью до 250 часов) обучение для углубленного изучения актуальных проблем по профилю профессиональной деятельности.

Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

3.6.2 Профессиональная переподготовка представляет собой дополнительное профессиональное образование в виде обучения новым специальностям лиц, уже имеющих определенную специальность (включая получение второго высшего образования). Продолжительность профессиональной переподготовки составляет не менее 250 часов.

3.6.3 Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования

при исполнении своих должностных обязанностей. Содержание стажировки определяется с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ. Сроки стажировки определяются организацией, самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ об итогах стажировки.

## **4 ОРГАНИЗАЦИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

4.1 Организация повышения квалификации работников включает в себя:

- перспективное планирование повышения квалификации на учебный год;
- ежегодное формирование плана-графика повышения квалификации педагогических работников;
- утверждение плана-графика повышения квалификации педагогических работников. План-график повышения квалификации педагогических работников на учебный год утверждается директором колледжа;
- ознакомление педагогических работников с планом-графиком повышения квалификации на текущий учебный год;

- переговоры и заключение договоров с образовательными организациями о профессиональном обучении педагогических работников;
- координации и контроль процесса повышения квалификации.

4.2 Директор колледжа вправе отказать педагогическому работнику, желающему пройти повышение квалификации ранее 3-х летнего срока, в направлении на обучение при отсутствии у последнего достаточных оснований, позволяющих претендовать на повышение квалификации.

## **5 НАПРАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

5.1 Направление работников колледжа на курсы повышения квалификации оформляется приказом директора по форме на основании заявления педагогического работника на курсы повышения квалификации (стажировку).

5.2 За сотрудниками, направленными на повышение квалификации с отрывом от работы, сохраняется заработная плата по основному месту работы.

5.3 Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.